

Утверждаю:

Директор ЧУ ДПО УЦ «Профи»



Петухов А.Б.

2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам профессионального обучения в

ЧУ ДПО УЦ «Профи»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- 1.2. Настоящее положение устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательного образования в ЧУ ДПО УЦ «Профи».
- 1.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:
- профессиональную ориентацию обучающихся;
 - создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
 - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- 1.4. Дополнительные профессиональные программы это:
- программы повышения квалификации (не менее 16 часов). Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
 - программы профессиональной переподготовки (не менее 250 часов). Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- 1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 1.6. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.
- 1.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.
- 1.8. Организация осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. В котором указывается:
- дополнительное профессиональное образование по программе (повышения квалификации или профессиональной переподготовки);
 - статус обучающихся;
 - правила приема;

- условия и порядок осуществления образовательной деятельности;
- характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией;
- выдаваемые документ или документы о квалификации;
- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

1.9. Зачисление обучающихся производится на основании приказа директора.

2. Организация образовательного процесса

- 2.1. Прием на обучение осуществляется на протяжении всего календарного года.
- 2.2. Прием на обучение производится на основании заявления на обучение.
- 2.3. Зачисление обучающихся производится на основании приказа директора.
- 2.4. Обучение проводится на русском языке.
- 2.5. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.
- 2.6. Обучение в Учреждении осуществляется в очной, очно-заочной, заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения.
- 2.7. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 2.8. По окончании обучения выдается документ о квалификации установленного образца. При повышении квалификации – свидетельство, при профессиональной переподготовке – диплом.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

- 3.1. Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.
- 3.2. Промежуточная аттестация, как правило, проводится преподавателями, проводившими лекционные занятия.
- 3.3. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся успешно выполнившие все требования рабочей программы.
- 3.4. Обучающиеся, которые не смогли пройти промежуточную аттестацию к итоговой аттестации не допускаются.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

- 4.1. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.
- 4.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.
- 4.3. Виды итоговой аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно, а конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний – дополнительной профессиональной программой.
- 4.4. По программам повышения квалификации порядок формирования и утверждения состава аттестационной комиссии определяется организацией самостоятельно.

- 4.5. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.
- 4.6. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной профессиональной программы на основании итогов промежуточной аттестации слушателя.
- 4.7. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями.
- 4.8. Аттестационная комиссия организуется по каждой программе профессиональной переподготовки, реализуемой организацией.
- 4.9. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.
- 4.10. Председателем аттестационной комиссии по программе профессиональной переподготовки утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, как правило, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, по профилю осваиваемой слушателями программы.
- 4.11. Состав аттестационных комиссий по программе профессиональной переподготовки формируется из числа педагогических и научных работников организации, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.
- 4.12. Все заседания итоговых аттестационных комиссий оформляются протоколами.
- 4.13. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность:
- диплом о профессиональной переподготовке;
 - удостоверение о повышении квалификации.
- Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.
- 4.14. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 4.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.